



**IV Liceum Ogólnokształcące**  
im. Komisji Edukacji Narodowej w Elblągu  
ul. H. Sienkiewicza 4, 82 -300 Elbląg tel.55 625 89 40  
[www.liceum.elblag.pl](http://www.liceum.elblag.pl)      [4lo@elblag.eu](mailto:4lo@elblag.eu)

---



**Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Uczniów**  
**w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Komisji Edukacji Narodowej**  
**w Elblągu**

## **Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Uczniów**

Warunki i sposoby oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów na podstawie Rozdziałów 3a i 3b Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1457 z późn. zm.)

### **I.** Ocenianie jest:

- procesem gromadzenia informacji,
- integralną częścią procesu edukacyjnego,
- motywowaniem do uczenia się i realizacji ambicji uczniowskich.

### **II.** Składniki stanowiące przedmiot oceny:

- zakres wiadomości i umiejętności,
- rozumienie materiału naukowego,
- umiejętność stosowania wiedzy,
- umiejętności przekazywania wiedzy.

### **III.** Przedmiotowe zasady oceniania (PZO) opracowane przez nauczycieli przedmiotów w zespołach przedmiotowych zawierają:

- formy i sposoby stosowane w ocenianiu,
- zasady oceniania bieżącego (kryteria wymagań na określoną ocenę),
- zasady wystawiania ocen semestralnych,
- określone warunki zaliczenia przedmiotu,
- warunki poprawy uzyskiwanych wyników,

oraz uwzględniają wszystkie obowiązujące dokumenty, w tym zasady wynikające z Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania Uczniów.

Zasady oceniania są jawne i dostępne, podlegają ewaluacji oraz stwarzają warunki do samooceny i samokontroli uczniów.

#### IV. Kryteria oceniania

W ustaleniu hierarchii wymagań nauczycieli uwzględnia następujące kryteria:

Kryteria	Wymagania podstawowe (wiadomości i umiejętności)	Wymagania ponadpodstawowe (wiadomości i umiejętności)
Przystępność	bardzo łatwe, łatwe	trudne, bardzo trudne
Użyteczność	praktyczne, przydatne, życiowe	teoretyczne, mniej przydatne życiowo, naukowe
Niezbędność w przedmiocie	niezbędne w dalszej edukacji - bazowe	rozszerzające podstawy przedmiotu
Niezbędność	ułatwiający uczenie się innych przedmiotów - interdyscyplinarne	pogłębiające interdyscyplinarność lub swoistość
Niezawodność	pewne, sprawdzone, wdrażane w praktyce	także hipotezy problematyczne

Na ich podstawie, jak również na podstawie szczegółowej analizy nauczania, nauczyciel może stworzyć własny katalog wymagań programowych.

#### V. Zasady i sposoby wystawiania stopni szkolnych oraz analizy wyników oceniania w klasie (szkole)

1. Oceny bieżące i oceny semestralne, roczne ustala się w stopniach według skali:

- stopień celujący 6,
- stopień bardzo dobry 5,
- stopień dobry 4,
- stopień dostateczny 3,
- stopień dopuszczający 2,
- stopień niedostateczny 1.

2. Zasady oceniania bieżącego:

Warunkiem właściwego oceniania jest:

- jasne określenie wymagań i zasad oceniania,
- zapoznanie rodziców z osiągnięciami uczniów,
- stosowanie różnorodnych form oceniania,
- jawne i uzasadnione stawianie ocen,
- systematyczne i obiektywne ocenianie.

3. Pomiar osiągnięć ucznia przeprowadza się za pomocą następujących narzędzi:
  - testów pisemnych z zadaniami,
  - sprawdzianów obejmujących treści z danego działu,
  - krótkich sprawdzianów (kartkówek) obejmujących treści z ostatnich trzech lekcji,
  - odpowiedzi ustnych – polegających na sprawdzeniu umiejętności i wiadomości ucznia,
  - aktywność ucznia na lekcji,
  - pracy w grupach,
  - prac długoterminowych,
  - prac domowych,
  - aktywności na platformie moodle,
  - testów na platformie moodle.
4. Kryteria oceniania i forma sprawdzianu są omawiane przed sprawdzianem.
5. Sprawdzian obejmujący dział materiału jest zapowiedziany co najmniej na tydzień przed jego przeprowadzeniem.

Kartkówki mogą być zapowiedziane i niezapowiedziane.

Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może pisać sprawdzianu z całą klasą, powinien uczynić to w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu po uprzednim usprawiedliwieniu nieobecności.
6. Poprawa oceny niedostatecznej jest dobrowolna i odbywa się w czasie wyznaczonym przez nauczyciela.

Nauczyciele przedmiotów ustalają punktację w ocenie prac pisemnych (wypracowaną na zespołach przedmiotowych, jednolitą dla danego przedmiotu).
7. Odpowiedź ustna ocenia się za zawartość merytoryczną, umiejętność wypowiedzania się, logiczność wypowiedzi. Dodatkowe pytania nauczyciela wpływają na obniżenie oceny.
8. Aktywność ucznia na lekcji, pracę w grupach, prace domowe, prace długoterminowe oceniają nauczyciele zgodnie z wypracowanymi zasadami.
9. Nauczyciel decyduje o wprowadzeniu zasady, że jedno lub dwa zgłoszone nieprzygotowania ucznia do lekcji jest przez niego uwzględniane (nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów i zajęć, na których wystawiana jest ocena końcowa).

## VI. Kryteria oceniania zgodnie z wymaganiami programowymi

- (K) wymagania konieczne na ocenę dopuszczającą
- (P) wymagania podstawowe na ocenę dostateczną (K+P)
- (R) wymagania rozszerzające na ocenę dobrą (K+P+R)
- (D) wymagania dopełniające na ocenę bardzo dobrą (K+P+R+D)
- (W) wymagania wykraczające na ocenę celującą (K+P+R+D+W)

**Wymagania konieczne** – są to wiadomości i umiejętności niezbędne do dalszej edukacji, potrzebne w życiu, wskazują na braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności w zakresie niezbędnego minimum, opanowanie w znacznym stopniu wiadomości i umiejętności podstawowych.

**Wymagania podstawowe** – są to wiadomości i umiejętności najważniejsze z punktu widzenia potrzeb edukacji, proste, łatwe, często powtarzane w programie, rozwijające zainteresowania

**Wymagania rozszerzające** – są to wiadomości i umiejętności bardziej złożone, poszerzające relacje między elementami treści, istotne w strukturze logicznej przedmiotu, o szerszym zakresie wiadomości, przekraczają wymagania podstawy programowej, przydatne, ale nie niezbędne w dalszej edukacji umiejętności umożliwiające stosowanie wiadomości w sytuacjach typowych według wzorów i przykładów znanych z lekcji i podręcznika.

**Wymagania dopełniające** – pełny zakres wiadomości i umiejętności określony programem nauczania, korzystanie z różnych źródeł wiedzy, złożone, trudne, umożliwiające rozwiązywanie problemów, użyteczne w życiu pozaszkolnym.

**Wymagania wykraczające** – obejmują wiadomości i umiejętności wynikające z indywidualnych zainteresowań uczniów, pełnego wykorzystania dodatkowych wiadomości oraz biegłego samodzielnego wykorzystywania zdobytych wiadomości i umiejętności.

Nauczyciele przedmiotów biorąc pod uwagę wyżej wymienione wymagania opracowują przedmiotowe zasady oceniania na poszczególne oceny.

Realizują w systemie KPRDW lub systemie dwustopniowym (dzieląc wymagania na podstawowe i ponadpodstawowe) i łączą je ze skalą ocen.

## VII. Struktura prac pisemnych.

Rozkład punktacji według poziomów wymagań:

konieczny	40%	}	poziom podstawowy	= 60%
podstawowy	20%			
rozszerzający	15%	}	poziom ponadpodstawowy	= 40%
dopełniający	15%			
wykraczający	10%			

Kryteria ocen:

dopuszczający	30 – 49%
dostateczny	50 – 69%
dobry	70 – 89%
bardzo dobry	90 – 95%
celujący	96 – 100%

## VIII. Kryteria oceniania w skali stopni od 1 do 6

1. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

1) Stopień celujący (wymagania wykraczające)

otrzymuje uczeń, który wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem spełniając kryteria oceny bardzo dobrej. Samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, sportowych, artystycznych i innych, kwalifikując się do finału na szczeblu wojewódzkim, regionalnym albo krajowym

2) Stopień bardzo dobry (wymagania dopełniające)

otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu. Swobodnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, operuje faktami, dostrzega związki między nimi, wyciąga

wnioski, potrafi zastosować posiadana wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

**3) Stopień dobry (wymagania rozszerzające)**

otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował w 75 procentach wymagania podstawowe i w 50 procentach wymagania ponadpodstawowe, tym samym poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

**4) Stopień dostateczny (wymagania podstawowe)**

otrzymuje uczeń, który ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował w 75 procentach wiedzę i umiejętności z zakresu wymagań podstawowych oraz rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne. Odpowiedzi ustne odbywają się z pomocą nauczyciela.

**5) Stopień dopuszczający (wymagania konieczne)**

otrzymuje uczeń, który opanował przynajmniej 50 procent wiedzy i umiejętności z zakresu wymagań podstawowych. Posiada więc niezbędną wiedzę konieczną z punktu widzenia realizacji celów przedmiotu i nieodzowną w toku dalszego kształcenia. Podczas odpowiedzi ustnych możliwe są liczne błędy zarówno w zakresie wiedzy merytorycznej jak i sposobie jej prezentowania. Uczeń zna podstawowe fakty i przy pomocy nauczyciela zasadniczo udziela odpowiedzi na postawione pytanie.

**6) Stopień niedostateczny**

otrzymuje uczeń, który nie spełnia podanych wyżej kryteriów ocen pozytywnych.

- 2. Ocenę z poszczególnych przedmiotów nauczania dla ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ustala nauczyciel prowadzący. Podstawową zasadą oceniania tej grupy uczniów jest położenie akcentu na ocenę wkładu pracy i zaangażowania, obok poziomu wiadomości i umiejętności. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni w ocenie uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim:**
- 1) ocenę bardzo dobrą lub celującą uczeń otrzymuje, gdy opanuje treści wykraczające poza poziom podstawowy,
  - 2) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował treści zawarte w wymaganiach podstawowych,

- 3) jeżeli poziom ucznia jest niższy niż podstawowy, otrzymuje ocenę dostateczną lub dopuszczającą (w zależności od charakteru i zakresu niedostatków w osiągnięciach ucznia),
  - 4) jeżeli uczeń wykazuje problemy w opanowaniu wymagań podstawowych, ale posiada minimum wiedzy i umiejętności dla danego poziomu edukacji i stara się uczestniczyć w procesie nauczania, to zasługuje na ocenę dostateczną,
  - 5) uczniowi, który wykazuje fragmentaryczną wiedzę i niski poziom umiejętności, wystawia się ocenę dopuszczającą,
  - 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w programie nauczania. Nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.
3. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego – jeżeli nie są zajęciami kierunkowymi, bierze się pod uwagę również wysiłek wkładany przez ucznia i wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
  4. Ponadto nauczyciel jest zobowiązany na pisemny wniosek poradni pedagogiczno-psychologicznej dostosować wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności z nauczanego przedmiotu, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom programowym.
  5. Szczegółowe zasady oceniania uczniów opracowują nauczyciele w zespołach przedmiotowych i dalej funkcjonują jako przedmiotowy system oceniania

#### **IX. Kryteria oceniania zachowania:**

Uczniowie IV Liceum Ogólnokształcącego im. KEN w Elblągu powinni wykazywać się właściwym stosunkiem do obowiązków szkolnych (frekwencja), zaangażowaniem na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz kulturą osobistą.

Przy ocenie zachowania ucznia wychowawca klasy bierze pod uwagę:

1. Frekwencję-uczeń wykazuje się właściwym stosunkiem do obowiązków szkolnych.
2. Zaangażowanie ucznia na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych w szczególności:
  - godne reprezentowanie szkoły (np. zawody sportowe, konkursy pozaszkolne i inne),
  - inne aktywności szkolne (SU, poczet sztandarowy, wolontariat, konkursy szkolne).
3. Kulturę osobistą a w szczególności:
  - zachowanie na terenie szkoły i poza nią,
  - poszanowanie poglądów i przekonań innych ludzi oraz godności drugiego człowieka,



- stosunek ucznia do koleżanek i kolegów, uczniów słabszych, niepełnosprawnych,
- troska o zdrowie i bezpieczeństwo własne i kolegów,
- poszanowanie mienia własnego oraz szkoły,
- stosunek do symboli i tradycji szkolnych i narodowych,
- stosunek do poleceń dyrekcji, nauczycieli i pracowników szkoły.

Wychowawca klasy biorąc pod uwagę uwagi nauczycieli i dyrekcji szkoły ocenia zaangażowanie ucznia na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych (oceny od A do E):

- jako A (6) gdy uczeń wykazuje się właściwym zaangażowaniem podczas zajęć lekcyjnych oraz wykazuje szczególnie wysokie zaangażowanie na co najmniej jednym przedmiocie, zajęciach pozalekcyjnych lub innych aktywnościach szkolnych;
- jako B (5) gdy uczeń wykazuje się właściwym zaangażowaniem podczas zajęć lekcyjnych oraz wykazuje ponadprzeciętne zaangażowanie na co najmniej jednym przedmiocie, zajęciach pozalekcyjnych lub innych aktywnościach szkolnych;
- jako C (4) gdy uczeń wykazuje się właściwym zaangażowaniem podczas zajęć lekcyjnych, jest to ocena wyjściowa - dobra;
- jako D (3) gdy uczeń nie jest właściwie zaangażowany podczas zajęć lekcyjnych;
- jako E (2 lub 1) gdy uczeń nie jest właściwie zaangażowany podczas zajęć lekcyjnych i swoim niewłaściwym zachowaniem przeszkadza uczniom w pracy.

Kulturę osobistą (oceny od A do E):

- jako A gdy nie ma zastrzeżeń co do zachowania ucznia i zasługuje na szczególne wyróżnienie w jakimś aspekcie;
- jako B gdy nie ma zastrzeżeń co do zachowania ucznia i wyróżnia się on w jakimś aspekcie;
- jako C gdy nie ma zastrzeżeń co do zachowania ucznia;
- jako D gdy są zastrzeżenia co do zachowania ucznia;
- jako E gdy uczeń w wyraźny sposób naruszył zasady zachowania w szkole lub poza nią podczas jej reprezentowania.

Zachowanie oceniane jest następującymi ocenami:

- celujące (6),
- bardzo dobre (5),
- dobre (4),
- poprawne (3),
- nieodpowiednie (2),

- naganne (1).

**Podstawą do wystawienia oceny z zachowania jest właściwy stosunek do obowiązków szkolnych.**

Uczeń otrzymuje ocenę według przedstawionych tabelach.

Uczeń, który nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych:

		Kultura osobista				
Zaangażowanie		A	B	C	D	E
anie	A	6	6	6	4 lub 5	2 lub 3
	B	6	6	6	3 lub 4	2 lub 3
	C	6	6	6	3 lub	2 lub 3
	D	4 lub 5	3 lub 4	3 lub 4	2 lub 3	1 lub 2
	E	2 lub 3	2 lub 3	2 lub 3	1 lub 2	1

Uczeń, który ma od 1 do 10 nieobecności nieusprawiedliwionych:

		Kultura osobista				
Zaangażowanie		A	B	C	D	E
anie	A	6	6	5 lub 6	4 lub 5	2 lub 3
	B	6	5 lub 6	5 lub 6	3 lub 4	2 lub 3
	C	5 lub 6	5 lub 6	4 lub 5	2 lub 3	2 lub 3
	D	4 lub 5	3 lub 4	2 lub 3	2 lub 3	1
	E	2 lub 3	2 lub 3	1 lub 2	1	1

Uczeń, który ma od 11 do 35 nieobecności nieusprawiedliwionych:

		Kultura osobista				
Zaangażowanie		A	B	C	D	E
	A	5 lub 6	5 lub 6	4 lub 5	3 lub 4	1 lub 2
	B	5 lub 6	4 lub 5	4 lub 5	2 lub 3	1 lub 2
	C	4 lub 5	4 lub 5	3 lub 4	2 lub 3	1
	D	3 lub 4	2 lub 3	2 lub 3	1 lub 2	1
	E	1 lub 2	1 lub 2	1	1	1

Uczeń, który ma od 36 do 99 nieobecności nieusprawiedliwionych:

		Kultura osobista				
Zaangażowanie		A	B	C	D	E
	A	4 lub 5	4 lub 5	3 lub 4	2 lub 3	1 lub 2
	B	4 lub 5	3 lub 4	3 lub 4	2 lub 3	1
	C	3 lub 4	3 lub 4	2 lub 3	2 lub 3	1
	D	2 lub 3	2 lub 3	2 lub 3	1 lub 2	1
	E	1 lub 2	1	1	1	1

Uczeń, który ma 100 lub więcej nieobecności nieusprawiedliwionych:

		Kultura osobista				
Zaangażowanie		A	B	C	D	E
	A	3 lub 4	3 lub 4	2 lub 3	2 lub 3	1
	B	3 lub 4	2 lub 3	2 lub 3	1 lub 2	1
	C	2 lub 3	2 lub 3	2 lub 3	1 lub 2	1
	D	2 lub 3	1 lub 2	1 lub 2	1	1
	E	1	1	1	1	1

Uczeń, który otrzyma nagane wychowawcy klasy, nie może otrzymać oceny zachowania wyższej niż poprawna.

Uczeń, który otrzyma naganę Dyrektora szkoły, nie może otrzymać oceny zachowania wyższej niż nieodpowiednia.

## **IX. Zasady klasyfikowania semestralnego i rocznego**

1. Ustala się następujące szkolne zasady oceniania:

- 1) rok szkolny w Liceum dzieli się na dwa semestry;
- 2) przyjmuje się skalę ocen, zgodną z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oświatowego;
- 3) ustala się sposób informowania rodziców i uczniów o wymaganiach edukacyjnych:
  - a) uczniowie są informowani o wymaganiach edukacyjnych, na pierwszej lekcji organizacyjnej przedmiotu, przez nauczyciela przedmiotu,
  - b) rodzice informowani są o wymaganiach edukacyjnych, przez wychowawcę na pierwszym zebraniu z rodzicami,
  - c) rodzice mogą uzyskać informacje o wymaganiach edukacyjnych bezpośrednio u nauczyciela przedmiotu,
  - d) wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów i klas są dostępne w bibliotece szkolnej i u wicedyrektora.
- 4) bieżące ocenianie postępów uczniów odbywa się w formie:
  - a) ocen sprawdzianów ustnych i pisemnych,
  - b) ocen pisemnych prac domowych,
  - c) ocen wyników osiągniętych w olimpiadach i konkursach przedmiotowych oraz zawodach sportowych,
  - d) ocen prezentacji nabytych umiejętności,
  - e) ocen przeprowadzanych ćwiczeń laboratoryjnych,
  - f) innych form określonych przez nauczyciela na początku roku szkolnego, których stosowanie nie jest sprzeczne z prawem oświatowym i zaleceniami dydaktyki.
- 5) sprawdziany wiadomości i umiejętności powinny odbywać się na bieżąco i być oceniane w sposób jawny;
- 6) w ciągu dnia można przeprowadzić tylko jeden sprawdzian pisemny, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy;
- 7) sprawdzianem jest każda praca pisemna obejmująca wiedzę z czterech i więcej lekcji;

- 8) uczeń ma prawo do uzyskania informacji o sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- 9) bieżące sprawdzanie stanu wiedzy obejmuje nie więcej niż trzy lekcje i może mieć formę odpowiedzi ustnej lub pisemnej (kartkówka);
- 10) termin zwrotu prac pisemnych wynosi 14 dni od przeprowadzenia;
- 11) na wniosek uczniów lub rodziców, Dyrektor Liceum może unieważnić sprawdzian pisemny, jeśli naruszone zostały przepisy określone w § 37 ust. 1 pkt. 6, 8, 9, 10;
- 12) klasyfikację semestralną i roczną przeprowadza się wpisując oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz oceny klasyfikacyjne zachowania w pełnym brzmieniu na trzy dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, z zastrzeżeniem, że:
  - a) najpóźniej na miesiąc przed semestralnym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne wpisują do dzienników lekcyjnych oraz do zeszytu przedmiotowego ucznia zagrożenie ocenami niedostatecznymi; wychowawcy klas informują rodziców o wynikach uczniów w nauce, w tym o ewentualnych zagrożeniach ocenami niedostatecznymi na zebraniach klasowych,
  - b) najpóźniej na miesiąc przed rocznym, klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne wpisują do dziennika lekcyjnego przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z danego przedmiotu oraz wpisują do zeszytów ewentualne zagrożenia ocenami niedostatecznymi; wychowawcy klas informują rodziców o przewidywanym rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych oraz o ocenach zachowania na zebraniach klasowych z rodzicami.
- 13) nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - a) wymaganiach niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, warunkach i sposobach oraz kryteriach oceniania zachowania,
  - b) warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz wyższych niż przewidywane rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania,
  - c) prowadzeniu w szkole elektronicznego dziennika lekcyjnego oraz sposobie korzystania z niego.

- 14)** roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły;
- 15)** oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania;
- 16)** roczne i semestralne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
- a) stopień celujący – 6,
  - b) stopień bardzo dobry – 5,
  - c) stopień dobry – 4,
  - d) stopień dostateczny – 3,
  - e) stopień dopuszczający – 2,
  - f) stopień niedostateczny – 1.
- 17)** uczeń może ubiegać się o uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem:
- a) systematycznego uczęszczania na zajęcia (zdarzające się nieobecności są usprawiedliwiane),
  - b) uczestniczenia we wszystkich przewidywanych kartkówkach, sprawdzianach i pracach klasowych (ewentualne nieobecności są usprawiedliwione).
- 18)** ustala się tryb uzyskiwania wyższej oceny:
- a) po uzyskaniu na tydzień przed terminem klasyfikacji rocznej informacji o przewidywanej rocznej ocenie z danych zajęć edukacyjnych, uczeń zgłasza na piśmie nauczycielowi wolę ubiegania się o wyższą ocenę,
  - b) poprawia ją w formie pisemnej lub zajęć praktycznych (wychowanie fizyczne, informatyka) w terminie ustalonym przez nauczyciela przed roczną klasyfikacją,
  - c) nauczyciel formułuje zadania zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi według przedmiotowego systemu oceniania,
  - d) pozytywny wynik sprawdzianu, to jest uzyskanie z niego 80 – 100 % punktów spośród możliwych do uzyskania, skutkuje ustaleniem rocznej oceny zgodnie z wnioskiem ucznia.
- 19)** uczeń może ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania pod warunkiem, że:
- a) nie udowodniono mu dewastowania mienia szkolnego,
  - b) nie udowodniono mu postępowania powodującego zagrożenie zdrowia własnego i innych osób,

- c) nie naruszył Regulaminu Szkolnego i zasad prawa karnego.
- 20)** ustala się tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania:
- a) po uzyskaniu na tydzień przed terminem rocznej klasyfikacji informacji o przewidywanej rocznej ocenie zachowania, uczeń zgłasza wychowawcy klasy wolę ubiegania się o wyższą ocenę zachowania,
  - b) uczeń przedstawia pisemne oświadczenie o szczególnej działalności własnej i osiągnięcia w pracy na rzecz środowiska szkolnego,
  - c) wychowawca analizuje oświadczenie ucznia i ustala ocenę jego zachowania zgodnie z zapisem w § 37 ust. 1. pkt. 21.
- 21)** roczną i śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
- a) wzorowe,
  - b) bardzo dobre,
  - c) dobre,
  - d) poprawne,
  - e) nieodpowiednie,
  - f) naganne.
- 22)** wychowawca ustala oceny zachowania po zasięgnięciu opinii ucznia (samoocena), innych uczniów (ocena) oraz nauczycieli (ocena);
- 23)** ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 24)** uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznych lub rocznych ocen klasyfikacyjnych z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania;
- 25)** na wniosek ucznia niesklasyfikowanego w klasyfikacji rocznej z powodu usprawiedliwionej nieobecności może on zdawać egzamin klasyfikacyjny, w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny, jeżeli wniosek ten poprze wychowawca i nauczyciel danego przedmiotu;
- 26)** egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej;
- 27)** termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami, z tym że egzamin ten przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

- 28)** egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych, wskazanego przez Dyrektora Liceum;
- 29)** z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
- a) nazwiska i imiona nauczycieli przeprowadzających egzamin klasyfikacyjny,
  - b) termin egzaminu,
  - c) zadania egzaminacyjne,
  - d) wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny,
  - e) pisemne prace i informacje o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 30)** protokół z egzaminu klasyfikacyjnego stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 31)** w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice uczniów;
- 32)** w przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w arkuszach ocen i w dzienniku lekcyjnym wpisuje się zamiast oceny klasyfikacyjnej – „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”;
- 33)** ustalone przez nauczyciela albo uzyskane w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczne roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych mogą być zmienione w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 37 ust. 1. pkt.35;
- 34)** uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Liceum;
- 35)** uczeń ma prawo zdawać jeden lub dwa egzaminy poprawkowe;
- 36)** egzaminy poprawkowe przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej;
- 37)** egzaminy poprawkowe przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 38)** egzamin poprawkowy przeprowadza komisja w składzie:
- a) przewodniczący komisji – Dyrektor Liceum lub wicedyrektor,
  - b) egzaminator – nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - c) członek komisji – nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- 39)** nauczyciel – egzaminator może być zwolniony z pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach; w takim przypadku Dyrektor Liceum powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 40)** z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:



- a) skład komisji,
  - b) termin egzaminu poprawkowego,
  - c) pytania egzaminacyjne,
  - d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskana ocenę,
  - e) pisemne prace i informacje o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 41)** uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, ustalonym przez Dyrektora Liceum;
- 42)** uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 37 ust.1 pkt. 54;
- 43)** uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenie do Dyrektora Liceum, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny;
- 44)** zastrzeżenia, o których mowa w § 37 ust.1 pkt. 44, mogą być zgłaszane w terminie od dnia ustalenia oceny do 2 dni po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych;
- 45)** ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, co do której zgodnie z § 37 ust.1 pkt. 44 zgłoszono zastrzeżenia, następuje w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń;
- 46)** w przypadku stwierdzenia, że roczna lub śródroczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć dydaktycznych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 47)** termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia lub posiedzenia komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami;
- 48)** w skład komisji powołanej zgodnie z § 37 ust. 1 pkt. 47 wchodzi:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- przewodniczący komisji – Dyrektor Liceum lub wicedyrektor,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
- b)** w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- przewodniczący komisji - Dyrektor Liceum lub wicedyrektor,
  - wychowawca klasy,
  - wskazany przez Dyrektora Liceum nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - pedagog,
  - psycholog,
  - przedstawiciel samorządu uczniowskiego (klasowego),
  - przedstawiciel Rady Rodziców.
- 49)** nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z pracy komisji powołanej zgodnie z § 37 ust. 1 pkt. 47 na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 50)** ustalona przez komisję powołaną zgodnie z § 37 ust. 1 pkt. 47 roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny;
- 51)** ocena ustalona przez komisję powołaną zgodnie z § 37 ust. 1 pkt. 47 jest ostateczna, z tym iż niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;
- 52)** z prac komisji powołanej zgodnie z § 37 ust. 1 pkt. 47 sporządza się protokół stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia zawierający w szczególności:
- a)** w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- skład komisji,
  - termin sprawdzianu,
  - zadania sprawdzające,
  - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
  - pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- b)** w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,

- termin posiedzenia komisji,
- wynik głosowania,
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

- 53)** uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 37 ust.1 pkt. 43, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Liceum;
- 54)** przepisy § 37 ust.1 pkt. 46 – 53 stosuje się odpowiednio w przypadku gdy uczeń lub jego rodzice zgłoszą zastrzeżenie do Dyrektora Liceum, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny;
- 55)** zastrzeżenia, o których mowa w § 37 ust.1 pkt. 55, mogą być zgłaszane w terminie do 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego;
- 56)** w przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w § 37 ust.1 pkt. 55, Dyrektor Liceum zarządza ponowny sprawdzian wiadomości i umiejętności, który przeprowadza się w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia zastrzeżeń.
- 57)** ocena ustalona przez komisję w przypadku sprawdzianu, o którym jest mowa § 37 ust.1 pkt. 57, jest ostateczna;
- 58)** uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 37 ust.1 pkt. 57, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Liceum;
- 59)** laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną;
- 60)** uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej;
- 61)** uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem;
- 62)** uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć

edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

- 63)** oceny są uzasadniane w formie informacji ustnej przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne;
- 64)** uzasadnienie o którym mowa w § 37 ust.1 pkt. 64 zawiera w szczególności informacje o :
- a) mocnych i słabych stronach pracy ucznia,
  - b) brakach w wiedzy ucznia,
  - c) formach uzupełnienia braków,
  - d) terminach uzupełnienia braków,
  - e) kierunkach dalszej pracy.
- 65)** wychowawca uzasadnia ocenę z zachowania ucznia odnosząc się do kryteriów ocen z zachowania zawartych w Wewnętrznych Zasadach Oceniania;
- 66)** uczniowie oraz ich rodzice otrzymują informacje o postępach edukacyjnych na zebraniach, konsultacjach, jak również w ustalonych indywidualnie terminach w ciągu całego roku szkolnego;
- 67)** informacja o postępach edukacyjnych uczniów oraz o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania jest dokumentowana na bieżąco w dzienniku elektronicznym, do którego mają dostęp rodzice i uczniowie;
- 68)** sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.